



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
เรื่อง การคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ มีความประสงค์ให้มีการเปิดซองเสนอราคาผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อจำหน่ายสินค้าให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียน โดยผู้ที่ประสงค์ยื่นซองเสนอราคาจะต้องจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในราคาที่เป็นธรรม มีคุณภาพตามมาตรฐาน ถูกคุณลักษณะเป็นไปตามกฎเกณฑ์ของทางราชการและของโรงเรียน

1. ข้อบังคับทั่วไป

1.1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ พ.ศ. 2568”

หมายเหตุ : ระเบียบนี้ไม่ส่งเสริมร้านค้าที่จัดจำหน่ายสินค้าในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ในรูปแบบบริษัทที่หวังแต่ผลกำไร โดยไม่คำนึงถึงนักเรียนเป็นสำคัญ

1.2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

1.3 ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน หมายถึง ร้านค้าภายในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการที่จำหน่ายสินค้าและบริการต่าง ๆ ให้กับ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน มีชื่อเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า ร้านค้าสหกรณ์โรงเรียน

1.4 ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ที่ได้รับสิทธิในการจำหน่ายสินค้าให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ที่ได้ทำสัญญาเข้ากับโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

2. การจำหน่ายสินค้า

2.1 สินค้าที่จำหน่ายได้

2.1.1 เครื่องเขียน และอุปกรณ์การเรียนทุกชนิด รวมถึงอุปกรณ์กีฬา

2.1.2 สมุด กระเป๋าโรงเรียน เข็มตราโรงเรียน โบว์โรงเรียน ถุงเท้านักเรียน (จำหน่ายได้หลังจากโรงเรียนเปิดภาคเรียนตามราคาที่กำหนด และเป็นสินค้าที่ผลิตหรือจำหน่ายให้โรงเรียนเท่านั้น)

2.1.3 เครื่องดื่มทุกประเภท

2.1.4 ขนมกรุบกรอบ เค้ก เบเกอรี่

2.1.5 น้ำดื่มบริสุทธิ์ ตราน้ำดื่มโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ โดยจำหน่ายขวดละ 6 บาท

หมายเหตุ

1) การเพิ่มเติมรายการสินค้านอกเหนือจากรายการข้างต้น ต้องบันทึกขออนุญาต และให้โรงเรียนพิจารณาอนุญาตก่อนจะนำมาจำหน่าย

2) สินค้าทุกชนิดต้องติดป้ายแสดงราคา และราคาสินค้าทุกชนิดต้องไม่สูงกว่าราคาท้องตลาด

3) สินค้าสำหรับบริโภคทุกชนิดต้องแสดงวันผลิตและวันหมดอายุ

2.2 สินค้าที่ห้ามจำหน่าย

2.2.1 อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มที่มีรสหวานจัด รสเค็มจัด และที่มีไขมันสูง

2.2.2 อาหารประเภทหมักดอง

2.2.3 ผลิตภัณฑ์อาหารกึ่งสำเร็จรูปที่มีการปรุงแต่งและมีโซเดียมสูงเกินกว่ามาตรฐานกำหนด

2.2.4 เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของคาเฟอีนและของมีเมาทุกชนิด

- 2.2.5 สินค้าทุกชนิดที่ต้องห้ามตามระเบียบโรงเรียน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
- 2.2.6 สารเสพติด บุหรี่ เครื่องดื่มชูกำลัง เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ และของมีเมาทุกชนิด
- 2.2.7 น้ำอัดลม
- 2.2.8 สินค้าเกี่ยวข้องกับการพนัน หรือมีของแถมเป็นอุปกรณ์ในการเล่นพนัน
- 2.2.9 อาหารอื่น ๆ ที่คณะกรรมการเห็นควรไม่ให้จำหน่าย

3. คุณสมบัติของผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะ
 - 3.1.1 กรณีเป็นนิติบุคคล ให้มีหนังสือบริษัทสนธิ หนังสือจดทะเบียนการค้า
 - 3.1.2 กรณีบุคคลธรรมดา ต้องมีสัญชาติไทย ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 3.2 ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
 - 3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 3.4 ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่โรงเรียน ตั้งแต่ประกาศนี้เป็นต้นไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างไม่เป็นธรรมในครั้งนี้
 - 3.5 ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบการขาย อันได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น มีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และในเรื่องการจ่ายเงินค่าประมูลให้กับโรงเรียนตามกำหนดในสัญญา
- คุณสมบัติผู้ประกอบการรวมถึงพนักงานบริการภายในร้านค้าสวัสดิการ
- 1) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพที่ดี แต่งกายเรียบร้อย
 - 2) ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุรา ไม่ใช้สารเสพติดทุกชนิด
 - 3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้บริการ
 - 4) ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สังคมรังเกียจ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์แผนปัจจุบัน
 - 5) เข้ารับการตรวจสอบลายนิ้วมือ ประวัติอาชญากรรม กรณีได้รับคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการรวมถึงพนักงานบริการร้านค้าสวัสดิการ โดยต้องไม่เป็นผู้มีประวัติอาชญากรรมใดใดทั้งสิ้น

4. เวลาการจำหน่ายสินค้า

- 4.1 สำหรับนักเรียน จำหน่ายตามเวลา ดังนี้

ช่วงเช้า	เวลา 05.30 – 07.15 น.
ช่วงพักกลางวัน (สำหรับนักเรียน ม.ต้น)	เวลา 11.30 – 12.20 น.
ช่วงพักกลางวัน (สำหรับนักเรียน ม.ปลาย)	เวลา 12.20 – 13.10 น.
ช่วงเย็น	เวลา 14.00 – 16.00 น.

หมายเหตุ อุปกรณ์การเรียนสามารถจำหน่ายได้ตลอดวันแต่ต้องมีครูเป็นผู้รับรอง

- 4.2 สำหรับครู บุคลากร และผู้ปกครอง สามารถจำหน่ายได้ตลอดทั้งวัน
- 4.3 วันหยุดราชการ (กรณีโรงเรียนมีกิจกรรมหรือเป็นสนามสอบ ขยายเพิ่มเติมตามที่โรงเรียนแจ้ง)

5. การพิจารณาผลการเสนอราคา

- 5.1 คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาจะพิจารณาคูสมบัติของผู้เสนอราคาเป็นอันดับแรก และถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอเป็นอันดับต่อไป โดยยึดเกณฑ์ราคาสูงสุด
- 5.2 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคา ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกหรือฟ้องร้องใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

6. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

6.1 โรงเรียนอนุญาตให้ร้านค้าใช้พื้นที่ในโรงเรียนเพื่อจำหน่ายสินค้า ร้านค้าไม่มีสิทธิ์ที่จะใช้สถานที่ในการทำกิจกรรมอื่นนอกจากที่ได้กล่าวไว้ในสัญญา และห้ามร้านค้ายินยอมให้ผู้อื่นเช่าสถานที่ดังกล่าวไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดก็ตาม และสินค้าที่นำมาจำหน่ายต้องใส่หรือวางใส่ภาชนะที่สะอาด เป็นระเบียบ เหมาะสม

6.2 โรงเรียนยินยอมให้ร้านค้าใช้สถานที่ตามสัญญาที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาถึงวันสิ้นสุดสัญญา ในระหว่างอายุสัญญา ถ้าโรงเรียนมีเหตุผล หรือจำเป็นที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดก็มีสิทธิ์กระทำได้โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยร้านค้าไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น อนึ่งถ้าร้านค้ามีเหตุผลหรือความจำเป็นที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนด ก็มีสิทธิ์กระทำได้ โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 15 วัน ทั้งนี้ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเช่าคืน

6.3 โรงเรียนมีสิทธิ์ตรวจสอบ ชนิดของสินค้า คุณภาพ ความสะอาดและความมีระเบียบของสถานที่ ได้ตลอดเวลา โดยคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งร้านค้าต้องปฏิบัติตามคำแนะนำและแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น

6.4 ในการทิ้งขยะของร้านค้า จะต้องนำขยะใส่ถุงดำที่ร้านค้าเตรียมมาซึ่งมีสภาพดีไม่ขาดรั่ว มัดปากถุงให้แน่น แล้วจึงทิ้งลงในที่ทิ้งขยะตามที่โรงเรียนจัดไว้ให้

6.5 การบริการ ด้านราคา คุณภาพ ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตามที่ได้ตกลงกันไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในเรื่องการบริการ ราคา หรือปริมาณ เพื่อให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือโรงเรียนก่อน

6.6 ร้านค้าจะต้องดูแลและรับผิดชอบทรัพย์สินของตนเอง และของพนักงานร้านค้าทุกคน หากมีการสูญหาย เสียหายหรือเกิดอัคคีภัย โรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

6.7 ร้านค้าจะดัดแปลงแก้ไขหรือต่อเติมสถานที่ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากโรงเรียน หากมีการดัดแปลง ต่อเติม หรือซ่อมแซมไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ค้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและเมื่อสิ้นสุดสัญญา ผู้ค้าจะต้องรื้อถอนสิ่งที่ต่อเติม ให้กลับสู่สภาพเดิมเหมือนก่อนทำสัญญา หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

6.8 ร้านค้าจะต้องชำระเงินค่าน้ำประปาและค่ากระแสไฟฟ้า แก่โรงเรียนตามอัตราที่กำหนด โดยผู้ประกอบการมาดำเนินการติดตั้งมิเตอร์น้ำและมิเตอร์ไฟหลังจากได้รับพิจารณาคัดเลือก

6.9 การซ่อมแซมการปรับปรุงร้านค้า ผู้ประกอบการต้องซ่อมแซม ปรับปรุงร้านค้าด้วยงบประมาณของตนเอง ตามแบบรูปรายการและราคาก่อสร้างที่โรงเรียนกำหนดไว้ ตามเอกสารแนบแบบรูปรายการพร้อมราคาและโรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการในการจัดทำ

6.10 กำหนดราคาสินค้าต้องมีราคาไม่เกินราคาท้องตลาด

6.11 ผู้ประกอบการ ต้องซื้อน้ำดื่มตราโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ในการจำหน่ายที่ร้านค้าสวัสดิการ โดยจำหน่ายในราคา 6 บาท

6.12 ผู้ประกอบการ ต้องยินยอมรับเจ้าหน้าที่จำหน่ายสินค้าคนเดิมของโรงเรียน เข้าร่วมเป็นพนักงานของร้านค้าด้วย

6.13 ผู้ประกอบการ ต้องยินยอมให้ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาฝากขายสินค้าได้ตามระบบเดิมของโรงเรียน

6.14 ผู้ประกอบการ ต้องดำเนินการจำหน่ายสินค้าด้วยระบบแอปพลิเคชันจ่ายเงินแทนการใช้เงินสดของโรงเรียน

7. รายละเอียดการปรับ

7.1 ผู้ประกอบการ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามรายละเอียดทางโรงเรียนมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้
ผู้จำหน่ายยินยอมให้ทางโรงเรียนปรับตามเงื่อนไขที่กำหนด

7.2 ผู้ประกอบการ ต้องมีเจลแอลกอฮอล์ให้พร้อมใช้ตลอดเวลา หากไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด ผู้ประกอบการ
ยินดีให้ทางโรงเรียนปรับ 100 บาท/วัน

7.3 กรณีที่ผู้ประกอบการร้านค้าฯ นำร้านที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
จากทางโรงเรียนจะยกเลิกการทำสัญญาโดยทันทีและไม่ได้รับเงินค่าเช่าคืนถึงแม้ไม่หมดสัญญาก็ตาม

8. การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ

ผู้ประกอบการ ตกลงปฏิบัติตามระเบียบการผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
พัฒนาการ พ.ศ. 2568 หากได้รับการตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมกัน 2 ครั้ง ซึ่งนับรวมกันทุกกรณีตามข้อ 6
และหากยังกระทำผิดเป็นครั้งที่ 3 จะถือว่าสิ้นสุดสภาพการเป็นผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนทันที
แม้ระยะเวลาประกอบการจะยังไม่สิ้นสุดปีการศึกษาก็ตาม

อายุสัญญา โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน
เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ มีอายุสัญญา 1 ปีการศึกษา นับตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้โรงเรียน
จะมีการพิจารณาต่ออายุสัญญาเป็นรายปีการศึกษา ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการถือเป็นอันสิ้นสุด

9. ราคาที่เสนอและค่าประกัน

9.1 ราคาที่เสนอเริ่มต้น ปีละ 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

9.2 ผู้เช่าต้องชำระเงินค่าประมูลในวันทำสัญญา (วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ.2568)

9.3 ผู้เช่าต้องชำระเงินค่าประกันความเสียหาย จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ในวันทำสัญญา

9.4 ถ้าโรงเรียนได้รับความเสียหายจากการที่ร้านค้าหรือพนักงานของร้านค้ากระทำการนั้น ทางร้านขายินยอม
ให้โรงเรียนหักเงินประกันเป็นค่าเสียหายตามความเป็นจริง หากถูกหักเงินค่าประกันแล้วจำต้องนำเงินสดมา
เพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน 7 วัน นับจากวันที่รับทราบ

10. การรับแบบฟอร์ม/การยื่นซอง/การเปิดซอง พิจารณาคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายสินค้า

10.1 ขอรับแบบเสนอราคาร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายสินค้าโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
ที่ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ระหว่างวันที่ 9 - 11 พฤษภาคม พ.ศ.2568
เวลา 9.00 - 16.00 น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

10.2 ยื่นซองเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนอราคาร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายสินค้า
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ จำนวน 1 ซอง โดยปิดผนึกซอง พร้อมจำหน่ายซอง “เรียนประธาน
คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายสินค้าโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
พัฒนาการ” ซึ่งมีรายละเอียด ดังข้อ 10.2.1 จำนวน 1 ชุด และข้อ 10.2.2 หรือ 10.2.3 จำนวน 1 ชุด ที่ห้องกลุ่ม
บริหารงบประมาณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ระหว่างวันที่ 9 - 11 พฤษภาคม พ.ศ.2568
เวลา 9.00 - 16.00 น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) โดยคณะกรรมการพิจารณาจะเปิดซองในวันที่ 12 พฤษภาคม
พ.ศ.2568 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมคุณหญิงสุชาติา ถิรวัฒน์

10.2.1 แบบเสนอราคาร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายสินค้าโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ เป็น
ตัวเลขและตัวอักษรตรงกันชัดเจน จำนวน 1 ฉบับ (ใช้แบบเสนอราคาของโรงเรียน)

10.2.2 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา รับรองสำเนา 1 ฉบับ

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา รับรองสำเนา 1 ฉบับ

- ใบรับรองแพทย์ (แบบ สณ. 11) จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ

10.2.3 กรณีเป็นนิติบุคคล

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ รับรองสำเนา 1 ฉบับและ/หรือ สำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า รับรองสำเนา 1 ฉบับ

- หนังสือมอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจในการประมวลจากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศจากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับอำนาจ รับรองสำเนา 1 ฉบับ

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ รับรองสำเนา 1 ฉบับ

- ใบรับรองแพทย์ (แบบ สณ. 11) จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนของผู้มอบอำนาจ ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ

11. ประกาศผลการคัดเลือก

ผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการจำหน่ายสินค้า โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ.2568 ผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

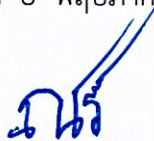
12. การทำสัญญา

12.1 อายุสัญญา โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ประกอบการที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้จำหน่ายสินค้าร้านค้าสวัสดิการ อายุ 1 ปี

12.2 การทำสัญญาและชำระเงิน ให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้จำหน่ายสินค้าร้านค้าสวัสดิการมาทำสัญญาและชำระเงิน ในวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ.2568 เวลา 10.00 น. ที่ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

12.3 การยื่นใบรับรองแพทย์ (แบบ สณ. 11) ผู้ประกอบการและลูกจ้างที่ได้รับคัดเลือกจะต้องยื่นใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรัฐหรือเอกชน (แบบ สณ. 11) ก่อนหรือวันที่เข้ามาดำเนินการจำหน่ายสินค้า

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



(นายณรงค์ศักดิ์ รักพรา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ